

# INSCRIPCIÓN ALUMNOS POR: REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, TRASLADOS (CAMPUS) 2S/2024

**ÚNICAMENTE LOS DÍAS  
MARTES 19 Y JUEVES 21.03.2024  
SIN PRÓRROGA**

La Facultad de Ciencias Económicas y Sociales (FACES) de la Universidad de Carabobo (UC), a través de la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE), Campus Bárbula y Campus La Morita, informa el inicio del proceso de **INSCRIPCIÓN de Reincorporación, Cambio Intra Escuela, Cambio Inter-Escuela, Traslados (Campus), ÚNICAMENTE LOS MARTES 19 Y JUEVES 21.03.2024**

Los casos que sean aprobados harán efectiva su inscripción en la Facultad para el Período Lectivo 2S-2024 una vez cumplido los procesos administrativos establecidos en la normativa vigente.

Paso 1:

Realiza una transferencia en Bolívares Digitales por un monto de 220,00 en la cuenta del Campus al que corresponda su solicitud:

## Campus Bárbula

BANCO NACIONAL DE CRÉDITO  
UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
R.I.F. G-20000041-4  
CUENTA CORRIENTE  
**0191-0127-41-2100205058**

## Campus La Morita

BANCO NACIONAL DE CRÉDITO  
UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
R.I.F. G-20000041-4  
CUENTA CORRIENTE  
**0191-0127-40-2100205062**

Paso 2:

- ✓ **Descarga e imprime tu comprobante Dirígete a la FaCES y entrega en la Dirección de Administración Sectorial (DAS) del campus que corresponda,**

**el comprobante de pago en físico estrictamente el día martes 19 y jueves 21.03.2024 (ÚNICOS DÍAS)**

- ✓ **Luego dirígete a la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) los días MARTES 19 y JUEVES 21.03.2024 (SIN PRORROGA) y consigna los documentos:**

Paso 3:

### **Ratificación y Consignación de Recaudos en la DAE**

#### **1.) Traer sobre manila tamaño extra oficio y anexarle la siguiente documentación**

##### **Carpeta 1**

- 2 planillas de Inscripción. Llénala y descárgala en el portal web de DICAЕ: [www.inscripciones.uc.edu.ve](http://www.inscripciones.uc.edu.ve) (Debe venir firmada)
- 2 fotografías tamaño carnet iguales y recientes (No escaneadas)
- 1 planilla de Conformidad de Expediente. Descárgala en el portal web de DICAЕ: [www.digaes.uc.edu.ve](http://www.digaes.uc.edu.ve) (Debe venir sellada; para ello, asiste con antelación a DICAЕ para gestionarla los días Martes y Jueves hasta las 11:30am) (**SOLO PARA REINCORPORACIONES**)
- Fotocopia Cedula de Identidad
- Copia del informe de Orientación Vocacional (**Obligatorio para ser entregado exclusivamente una vez sea aprobada la solicitud**), emitido por el Programa Regional de Información y Orientación Vocacional (**PRIOV**), ubicado en la DDE. (**Excepto las solicitudes de reincorporación**)
- 1 hoja debidamente identificada con tu nombre y apellido, número de cédula de identidad y dirección de correo electrónico, donde indiques de forma legible:

a) Las dos (2) asignaturas que deseas cursar si eres Reincorporación

b) Las asignaturas completas si eres Cambio de Escuela o 2da Carrera

##### **Carpeta 2**

- 1 planilla de Inscripción. Llénala y descárgala en el portal web de DICAЕ: [www.inscripciones.uc.edu.ve](http://www.inscripciones.uc.edu.ve) (Debe venir firmada)
- 2 fotografías tamaño carnet iguales y recientes con fondo blanco (No escaneadas)
- 1 planilla de Conformidad de Expediente. Descárgala en el portal web de DICAЕ: [www.digaes.uc.edu.ve](http://www.digaes.uc.edu.ve) (Debe venir sellada; para ello, asiste con antelación a DICAЕ para gestionarla) únicamente los días martes y jueves de 8am a 11am (**SOLO PARA REINCORPORACIONES**)

- Comprobantes impresos de las transferencias realizadas por concepto de inscripción y adquisición del sobre
- Copia del informe de Orientación Vocacional (**Obligatorio para ser entregado exclusivamente una vez sea aprobada la solicitud**), emitido por el Programa Regional de Información y Orientación Vocacional (**PRIOV**), ubicado en la DDE. (**Excepto las solicitudes de reincorporación**)

## **2.) Recaudos Material de Oficina**

**El alumno debe consignar *alguno* de los siguientes materiales de oficina**

- 1 resma de papel tamaño Carta
- 1 paquete Carpeta Manila tamaño oficio
- 1 Caja de marcadores Acrílico
- Borradores para pizarra Acrílico

**Los recaudos de inscripción solo se recibirán si están completos.  
¡SIN EXCEPCIÓN!**

***Lcda Karla Padrón***

Directora DAE  
Campus Bárbula

***Prof. Exira Báez***

Directora DAE  
Campus La Morita

CEDULAS APROBADAS

**REINCORPORACIÓN APROBADAS**

23790839	16582549	30448866	24969175	17072824	21477645	28402238
25829221	17032450	31071132	27445300	19011938	24554483	28509205
25946461	19217699	31128785	27927897	19229449	25317733	29696330
25985077	19919531	31235537	28138612	19842500	26734195	29727241
29681012	21585627	32349491	28559471	20313302	26929209	30486432
29971254	23418718	11646707	28685014	20315375	27063108	30638773
30948519	24441983	16580365	29550374	20385344	27549552	30676503
30988006	27854293	19615846	30603634	20511424	27853616	30814308
31308060	28083274	21214022	15105966	20953400	27961426	31156011
33008776	28093514	24441333	16447186	21028410	28258313	31771817

**CAMBIO DE ESCUELA APROBADAS**

12606776	30642747	26337571	29822746	31056433
19424872	18857881	27657983	25829819	19469527
22423567	21160207	28022136	12472871	31209873