




1/6

SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, CAMBIO DE FACULTAD, CARRERA PARALELA O SIMULTÁNEA, TRASLADO Y SEGUNDA CARRERA, 2S-2023

La Dirección de Asuntos Estudiantiles del Campus Bárbula y Campus La Morita de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad de Carabobo, informa el inicio del proceso de **RECEPCIÓN DE SOLICITUD** de **Reincorporación, Cambio Intra-Escuela, Cambio Inter-Escuela, Cambio de Facultad, Carrera Paralela o Simultánea, Traslado y Segunda Carrera**, para ingresar en el período académico 2S-2023.

 **Lugar:** Dirección de Asuntos Estudiantiles -DAE- (Campus respectivo)

 **Fecha:** 13, 14, 27 y 28 de febrero (ÚNICOS DÍAS)

 **Horario:** de 8:00 am a 12:00 m

Prof. Carlina Fernández
Directora DAE, Campus Bárbula

Prof. Mahié Sierra
Directora DAE, Campus La Morita

#HaciaLaNuevaVisiónDeUniversidad



FACES UC



FACESUC1



FACESUC1



FACES UC



2/6

SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, CAMBIO DE FACULTAD, CARRERA PARALELA O SIMULTÁNEA, TRASLADO Y SEGUNDA CARRERA, 2S-2023

1

PASOS A SEGUIR

Realiza una transferencia en Bolívares Digitales (DESDE CUALQUIER ENTIDAD BANCARIA), por un monto equivalente a **0,10 PETROS** (al cambio de la página oficial (<https://www.petro.gob.ve/es/desarrollo/#petrocalc>), a la cuenta bancaria del Campus al que corresponda tu solicitud:

Campus Bárbula

Banco Nacional de Crédito / Cuenta Corriente

N° **0191-0127-41-2100205058**

A nombre de: Universidad de Carabobo / RIF: G-20000041-4

Campus La Morita

Banco Nacional de Crédito / Cuenta Corriente

N° **0191-0127-40-2100205062**

A nombre de: Universidad de Carabobo / RIF: G-20000041-4

#HaciaLaNuevaVisiónDeUniversidad



FACES UC



FACESUC1



FACESUC1



FACES UC



3/6

SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, CAMBIO DE FACULTAD, CARRERA PARALELA O SIMULTÁNEA, TRASLADO Y SEGUNDA CARRERA, 2S-2023

2

PASOS A SEGUIR

- **Luego de transferir, descarga e imprime tu comprobante e identifícalo en el reverso con los siguientes datos:** nombres y apellidos, número de cédula de identidad, Escuela a la que perteneces, número telefónico y dirección de correo electrónico.
- **Posteriormente, dirígete ante la FaCES y consigna el comprobante en la caja de la Dirección de Administración Sectorial (DAS) - Campus que corresponda según tu solicitud-, ÚNICAMENTE los días 13, 14, 27 o 28 de febrero, de 8:00 am a 12:00 m.**
- **Una vez entregado tu comprobante y validada tu transferencia, recibirás de la DAS:** 1) la planilla de Solicitud de Reincorporación, Cambio Intra-Escuela, Cambio Inter-Escuela, Cambio de Facultad, Carrera Paralela o Simultánea, Traslado y Segunda Carrera, 2) la planilla de Declaración Jurada y, 3) el recibo de caja.

#HaciaLaNuevaVisiónDeUniversidad



FACES UC



FACESUC1



FACESUC1



FACES UC



4/6

SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, CAMBIO DE FACULTAD, CARRERA PARALELA O SIMULTÁNEA, TRASLADO Y SEGUNDA CARRERA, 2S-2023

3

PASOS A SEGUIR

De seguidas, dirígete ante la Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) -Campus que corresponda según tu solicitud- **ÚNICAMENTE los días 13, 14, 27 o 28 de febrero, de 8:00 am a 12:00 m** y consigna un (1) original y dos (2) copias, de los siguientes documentos:

- **Planilla de solicitud** de Reincorporación, Cambio Intra-Escuela, Cambio Inter-Escuela, Cambio de Facultad, Carrera Paralela o Simultánea, Traslado y Segunda Carrera, **debidamente llenada y firmada.**
- **Planilla de Declaración Jurada, debidamente llenada y firmada.**
- **Copia de tu cédula de identidad, legible y ampliada a tamaño media carta.**
- **Dos (2) carpetas manila (amarilla), tamaño extra oficio.**

#HaciaLaNuevaVisiónDeUniversidad



FACES UC



FACESUC1



FACESUC1



FACES UC



5/6

SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, CAMBIO DE FACULTAD, CARRERA PARALELA O SIMULTÁNEA, TRASLADO Y SEGUNDA CARRERA, 2S-2023

3

PASOS A SEGUIR

- **Copia del Informe de Orientación Vocacional** (Obligatorio para ser entregado exclusivamente una vez sea aprobada la solicitud), emitido por el Programa Regional de Información y Orientación Vocacional (PRIOV), ubicado en la Dirección de Desarrollo Estudiantil (DDE). **(Excepto las solicitudes de Reincorporación).**
- **Constancia de Buena Conducta** certificada por el Secretario de la Universidad de Carabobo. **(Solo para Traslados).**
- **Recibo de caja** emitido por la Dirección de Administración Sectorial (DAS), por concepto de la inversión por servicio del trámite a realizar.

#HaciaLaNuevaVisiónDeUniversidad



FACES UC



FACESUC1



FACESUC1



FACES UC



6/6

SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN, CAMBIO INTRA-ESCUELA, CAMBIO INTER-ESCUELA, CAMBIO DE FACULTAD, CARRERA PARALELA O SIMULTÁNEA, TRASLADO Y SEGUNDA CARRERA, 2S-2023

CONSIDERACIONES GENERALES

- El aspirante a realizar alguna de las solicitudes, debe previamente leer cuidadosamente, las normas regulatorias de cada una de ellas, establecidas en la Reforma del Estatuto del Estudiante Universitario de la Universidad de Carabobo vigente (Gaceta Extraordinaria N° 632). Cambio Intra-Escuela: artículo 143; Cambio Inter-Escuela: artículos 144 y 145; Traslados: artículo 146; Carreras Paralelas o Simultáneas: artículo 150; Segunda Carrera: artículo 100, Parágrafo único.
- Las solicitudes estudiadas por la DAE y debidamente aprobadas por el Consejo de la Facultad de conformidad con la normativa vigente, serán publicadas oportunamente a través de listados de números de cédulas de identidad en las Redes Sociales Oficiales y en el portal web de la Facultad.
- Recuerda que (si así lo deseas), puedes hacer uso de la solicitud de equivalencia de las asignaturas aprobadas en otra Escuela o Facultad.

Prof. Carlina Fernández
Directora DAE, Campus Bárbula

Prof. Mahié Sierra
Directora DAE, Campus La Morita

#HaciaLaNuevaVisiónDeUniversidad



FACES UC



FACESUC1



FACESUC1



FACES UC